ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Distrital de las Artes	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: 5TR-GDO-F-02
		Fecha: 03/04/2018
	ACTA DE REUNIÓN	Versión: 1
		Página: 1 de 2

ASUNTO: Preparación propuestas audiovisuales AE para ciclos 1 y 2		**DEPENDENCIA RESPONSABLE: Subdirección de formación artística – CREA**
LUGAR: REUNIÓN VIRTUAL (Hangouts)	**FECHA**: 08/04/2020	**HORA:** 14:00 A 15:00

ASISTENTES					
NOMBRES Y APELLIDOS	**ORGANIZACIÓN O DEPENDENCIA**	**CARGO**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONOS**	**FIRMA**
JOSE ALEJANDRO SABOGAL	SFA – Crea	contratista	sabogale@gmail.com	3133610276	
Se relaciona Asistencia Virtual					

ORDEN DEL DIA

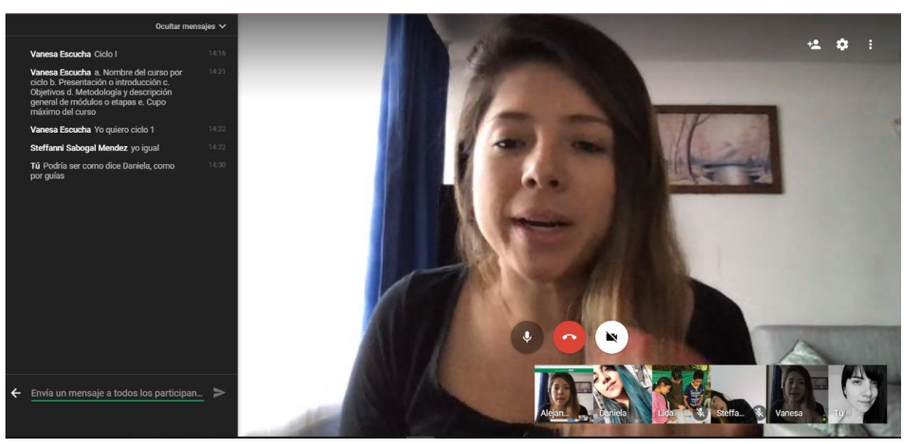
Orientación y plan de trabajo desarrollo de guías aula virtual ciclo 1 y 2.
Acuerdos y compromisos

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

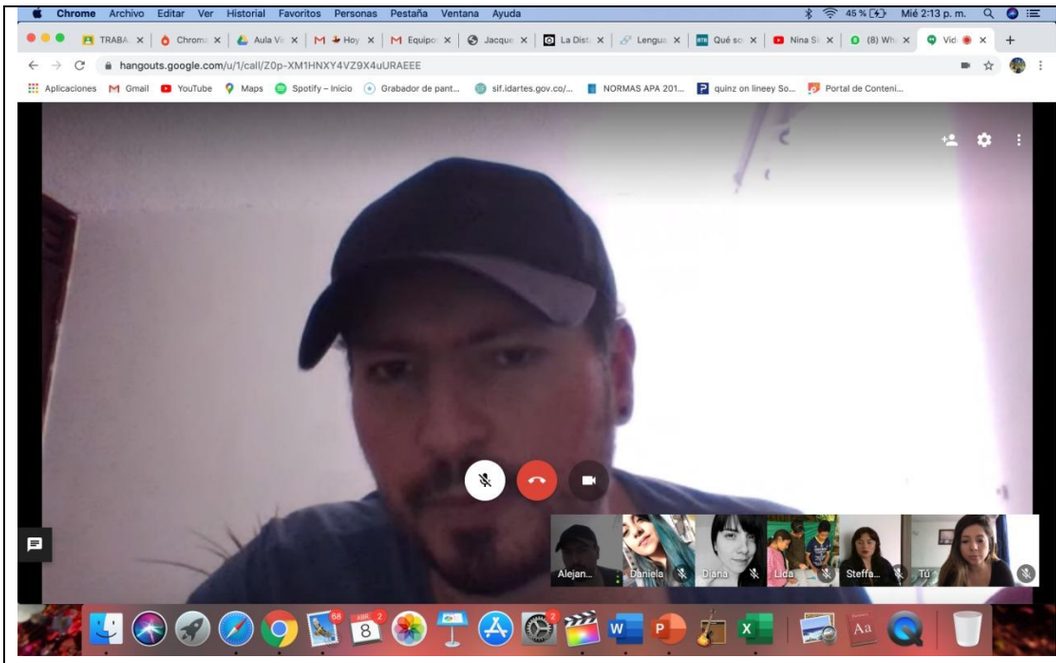
A partir de los compromisos establecidos por el componente pedagógico de desarrollar guías para la implementación por ciclos en arte en la escuela se realizó la reunión con el equipo que apoyará la realización de las propuestas para los ciclos 1 y 2.
En la reunión se orientó, con las indicaciones establecidas por el componente y se llegó a los siguientes acuerdos:
- Revisar la propuesta pedagógica del Área de audiovisuales, en la parte de contenido por ciclos, como guía para desarrollar la propuesta.
- Revisar las guías que se habían elaborado por parte de los AF de área, en el marco de la contingencia virtual, para complementar o generar nuevas propuestas.
- Establecer AF responsables del equipo en el desarrollo de las guías por ciclo. Para ciclo 1, Vanesa Escucha y Diana Nuván y Lida Roa. Para ciclo 2 Daniela Aguilera y Steffani Sabogal.
Se acordó la creación de un drive para aportar ideas y construir la propuesta de manera colectiva, para socializar el sábado 11 de abril.

Asistentes:

Diana Nuván – contratista – AF audiovisuales
Lida Roa – contratista – AF audiovisuales
Steffani Sabogal – contratista – AF audiovisuales
Vanesa Escucha - contratista – AF audiovisuales
Daniela Aguilera - contratista – AF audiovisuales



* El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.
**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.



COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	PLAZO / FECHA
Envío acta de la reunión	José Alejandro Sabogal	08/04/2020
Revisión de documentos pedagógicos	Todo el equipo	10/04/2020
Creación de propuestas para títulos de las Guías a desarrollar	Todo el equipo	11/04/2020
Presentación de Titulo de la propuesta, Objetivo, Metodología al responsable del área.	José Alejandro Sabogal	12/04/2020

* El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.
**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.